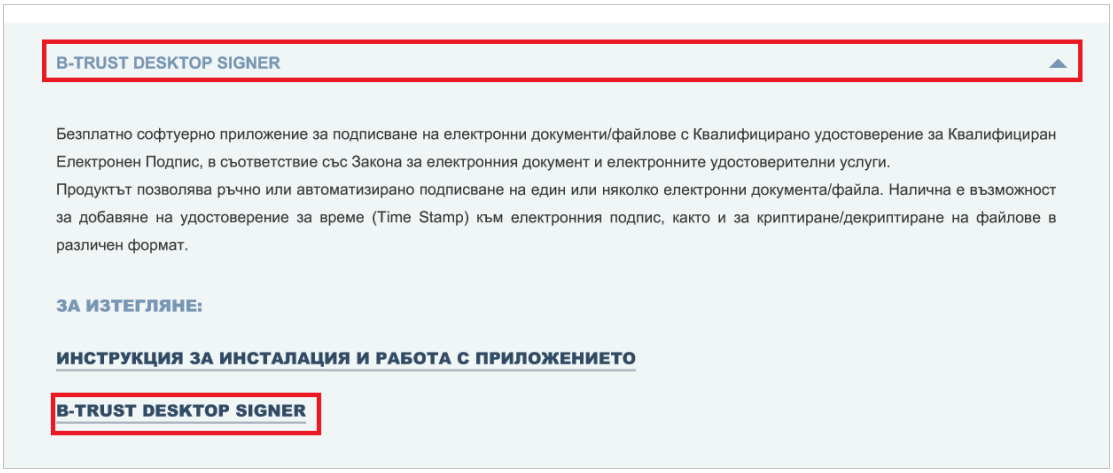
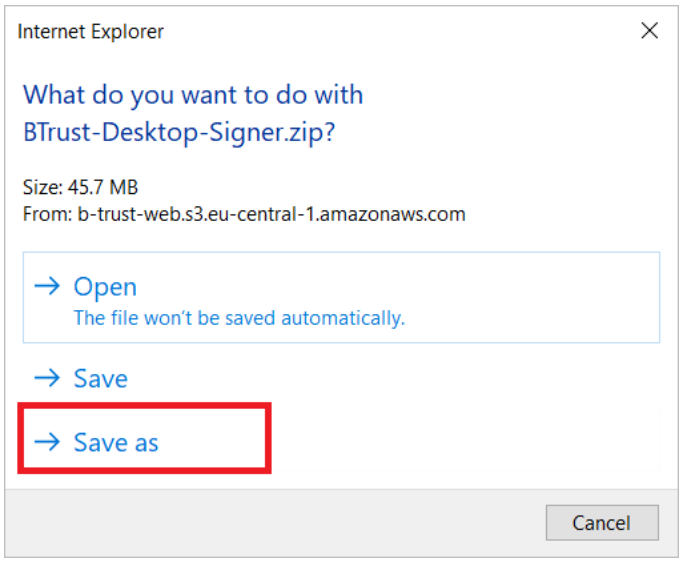
Инструкция за инсталиране и подписване с B-Trust Desktop Signer

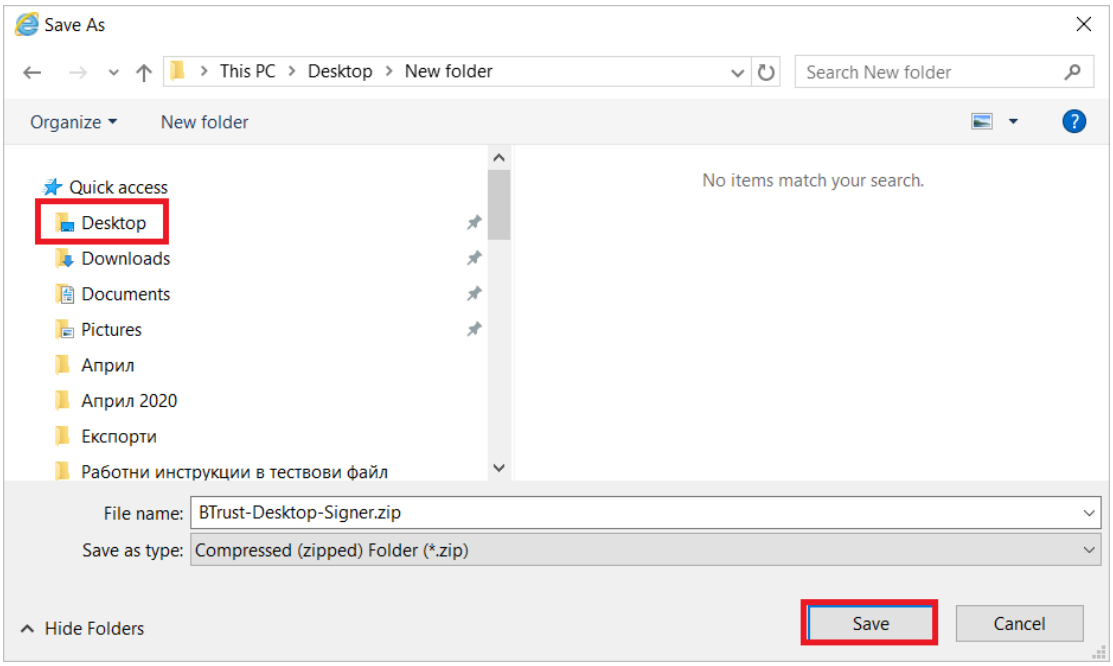
I. Инсталиране на програма B-Trust DesktopSigner.

- Заредете следния линк в браузера: https://www.b-trust.bg/client-center/software
- Изтеглете B-TRUST DESKTOP SIGNER:

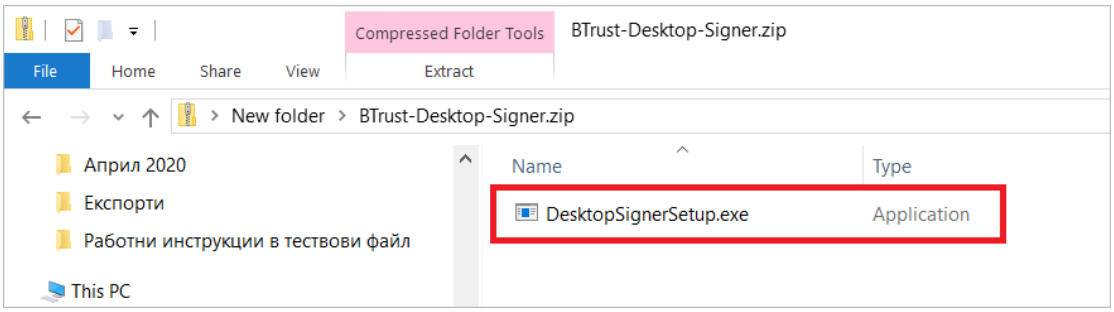


1. Инсталация на приложението за подписване:

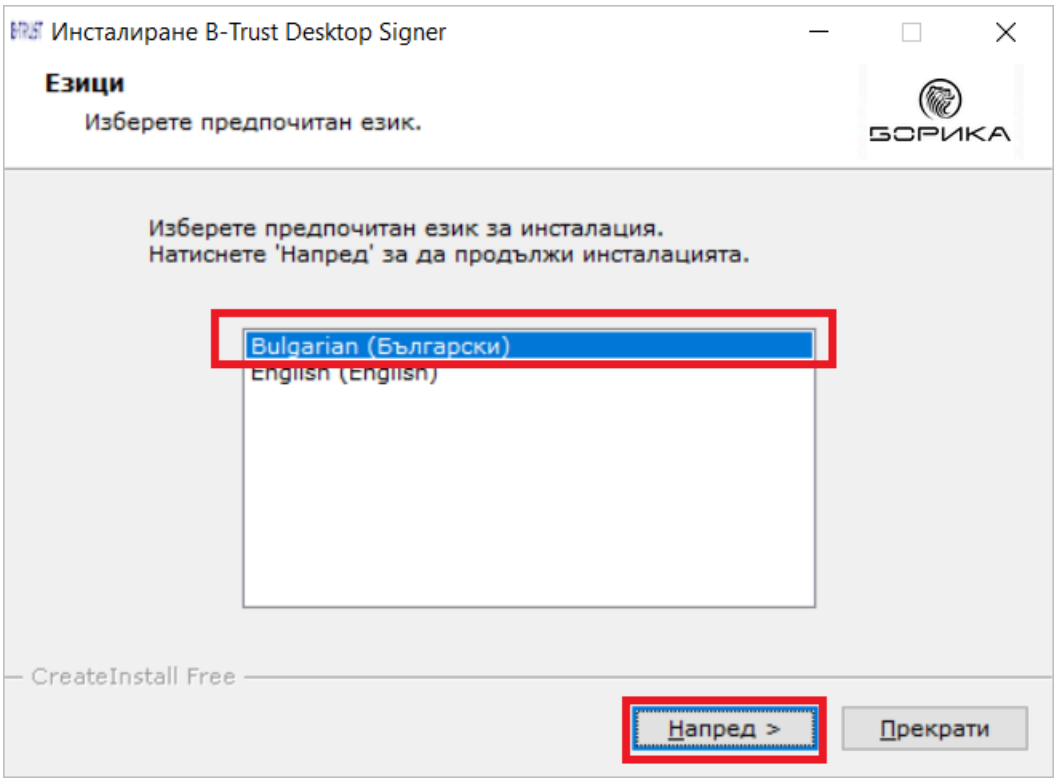


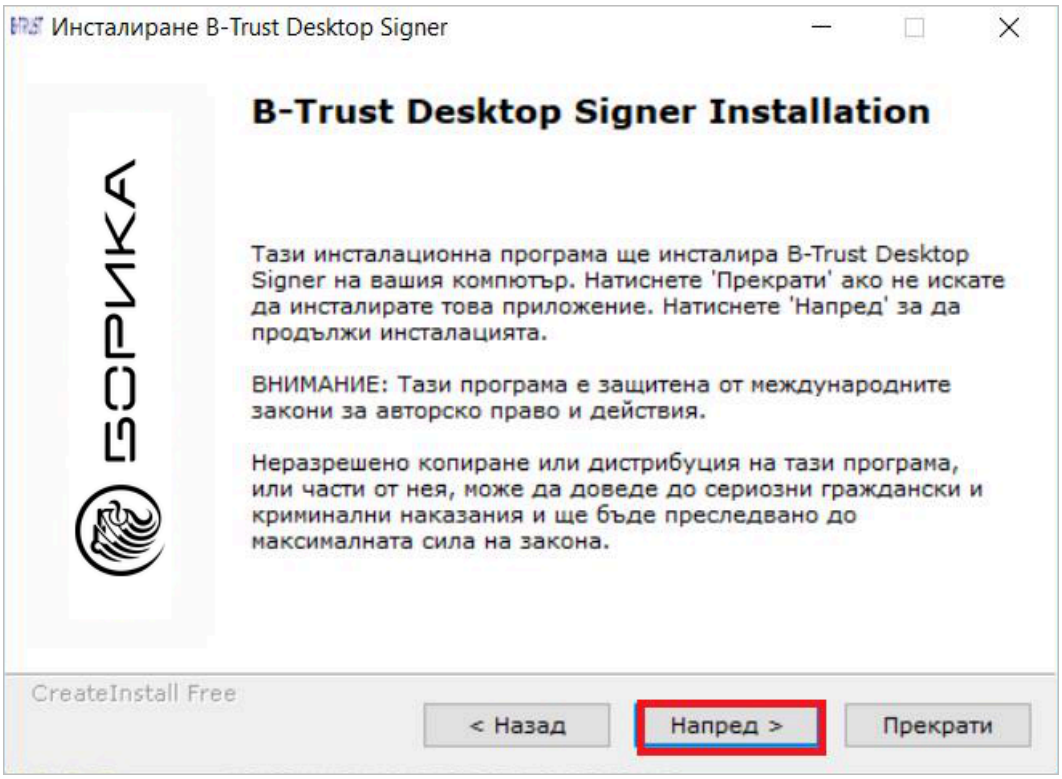


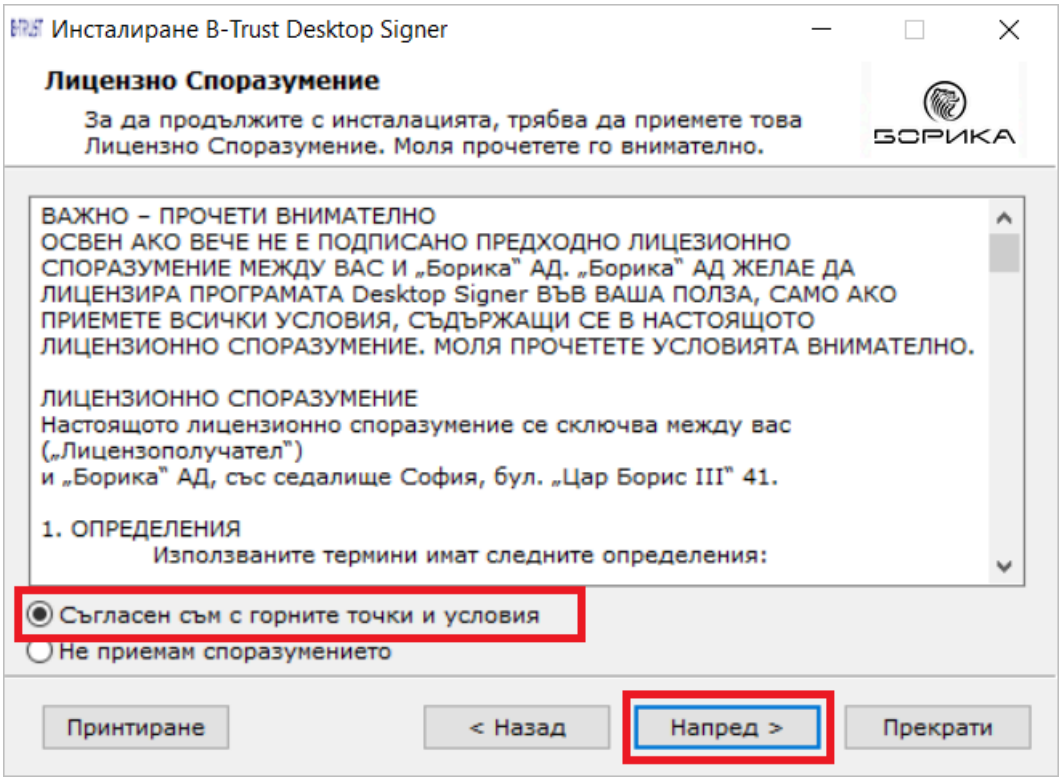
- Отворете архива и стартирайте инсталационния пакет:

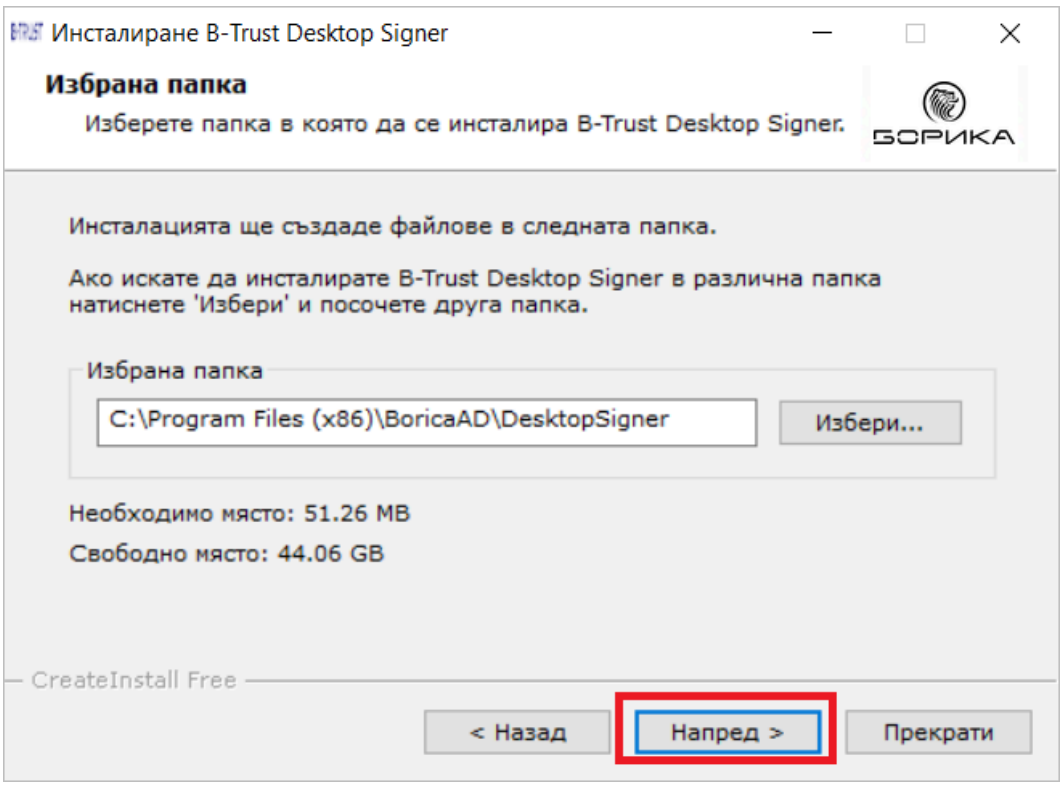


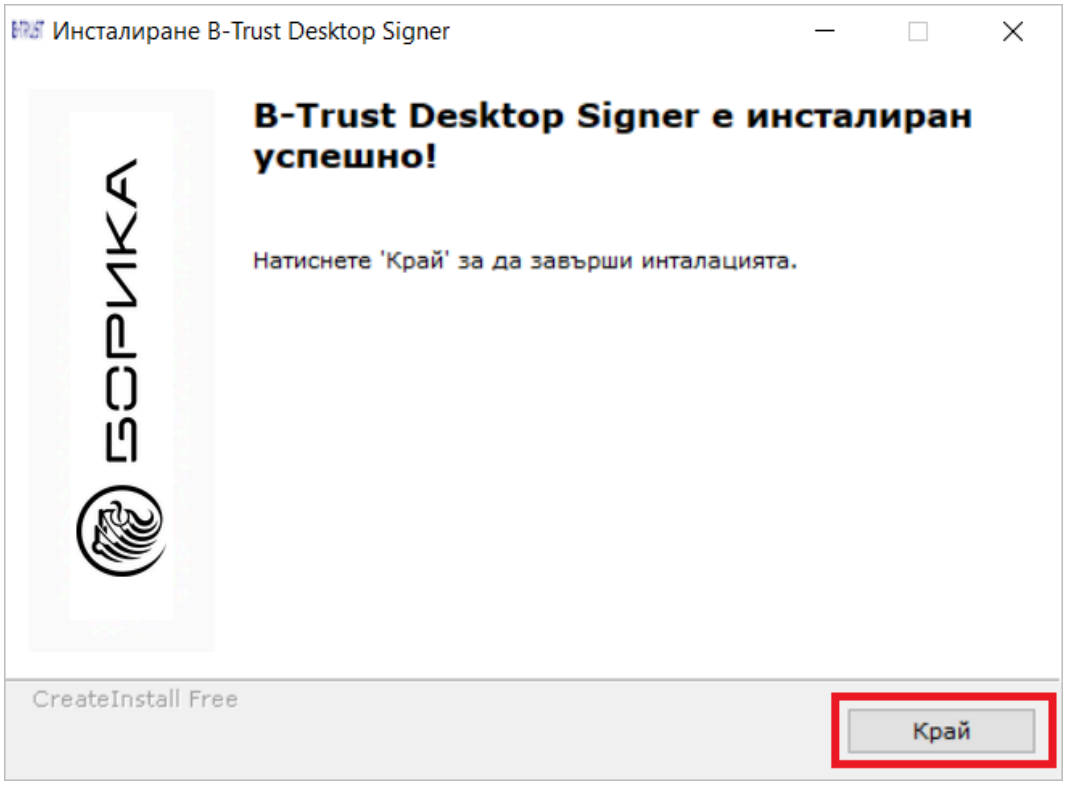
- Преминете през стъпките на инсталацията:






Инсталиране B-Trust Desktop Signer
Лицензно Споразумение
За да продължите с инсталацията, трябва да приемете това Лицензно Споразумение. Моля прочетете го внимателно.
БОРИКА
ВАЖНО – ПРОЧЕТИ ВНИМАТЕЛНО
ОСВЕН АКО ВЕЧЕ НЕ Е ПОДПИСАНО ПРЕДХОДНО ЛИЦЕЗИОННО СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ ВАС И „Борика" АД. „Борика" АД ЖЕЛАЕ ДА ЛИЦЕНЗИРА ПРОГРАМАТА Desktop Signer ВЪВ ВАША ПОЛЗА, САМО АКО ПРИЕМЕТЕ ВСИЧКИ УСЛОВИЯ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В НАСТОЯЩОТО ЛИЦЕНЗИОННО СПОРАЗУМЕНИЕ. МОЛЯ ПРОЧЕТЕТЕ УСЛОВИЯТА ВНИМАТЕЛНО.
ЛИЦЕНЗИОННО СПОРАЗУМЕНИЕ
Настоящото лицензионно споразумение се сключва между вас („Лицензополучател")
и „Борика" АД, със седалище София, бул. „Цар Борис III" 41.
1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ
Използваните термини имат следните определения:
Съгласен съм с горните точки и условия
Не приемам споразумението
Принтиране
< Назад
Напред >
Прекрати

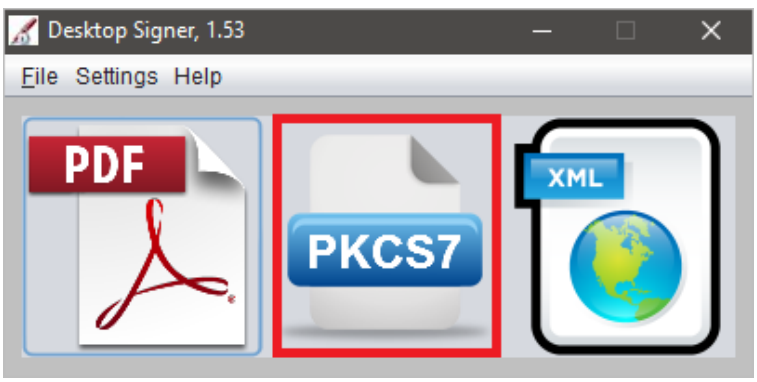

Инсталиране B-Trust Desktop Signer
Избрана папка
Изберете папка в която да се инсталира B-Trust Desktop Signer.
БОРИКА
Инсталацията ще създаде файлове в следната папка.
Ако искате да инсталирате B-Trust Desktop Signer в различна папка натиснете 'Избери' и посочете друга папка.
Избрана папка
C:\Program Files (x86)\BoricaAD\DesktopSigner
Избери...
Необходимо място: 51.26 MB
Свободно място: 44.06 GB
CreateInstall Free
< Назад
Напред >
Прекрати



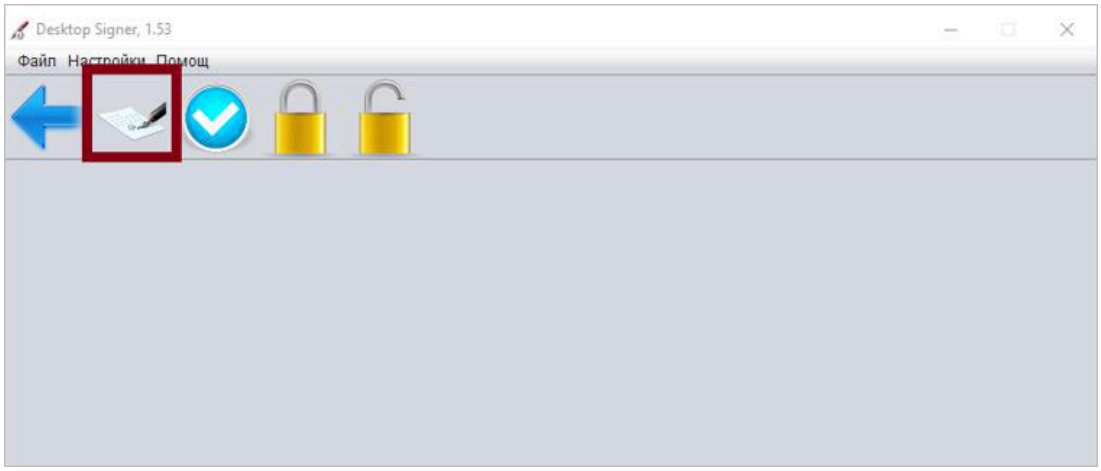
II. Подписване на документи през приложението B-Trust DesktopSigner във формат PKCS 7:

CAdES – формат, който изпълнява изискванията в европейски стандарт Надгражда използвания до момента формат CMS/PKCS7 чрез смесването на подписани и неподписани атрибути, което позволява различни нива на подписване, чрез които да се постигне дългосрочно съхранение на подписаните документи. Форматът допуска електронно подписване на произволни файлове. Разширенията на подписаните файлове са познатите до момента ".p7m" за тип на подписа “ENVELOPING” и ".p7s" за тип на подписа “DETACHED”

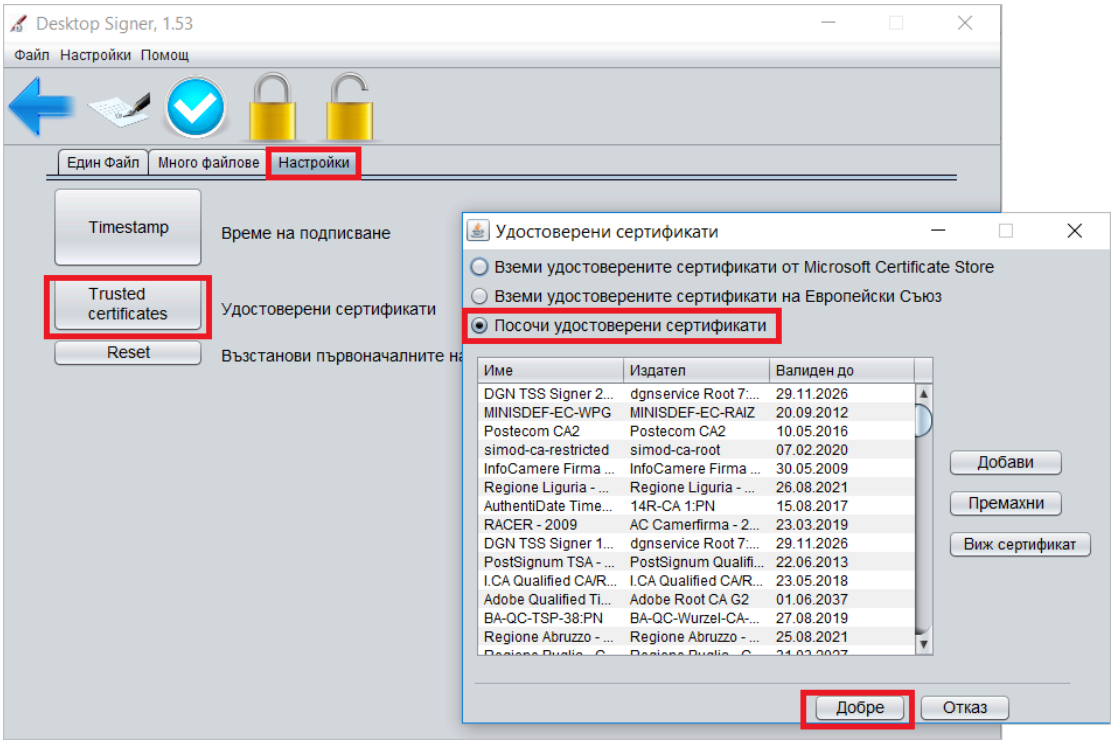
- Стартирайте приложението от работния плот на компютъра Ви. На първото поле изберете подписване под “PKCS #7”:



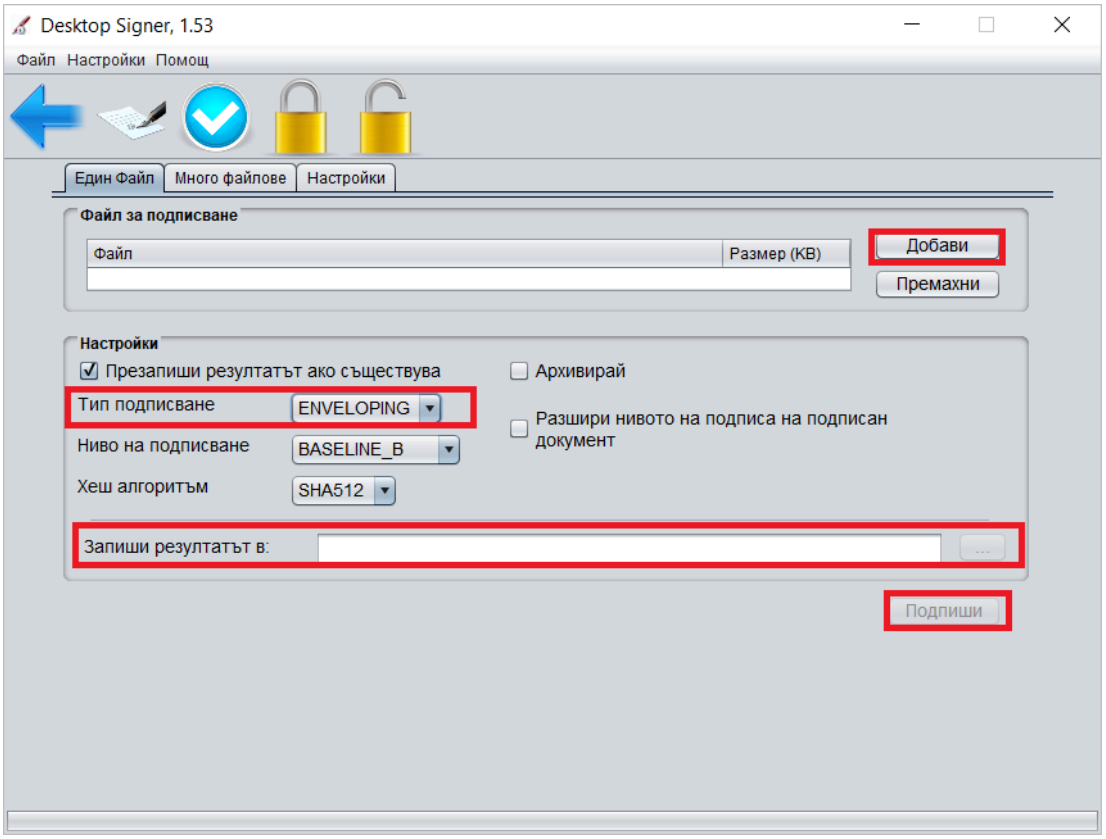
- Изберете „Подписване на документ“ :



- Отворете меню „Настройки“ и изберете бутон Trusted certificates. На новият екран, маркирайте реда „Посочи удостоверени сертификати“ и изберете бутон „Добре“.



- Върнете се в меню „Един файл“. Екранът за подписване на документи изглежда по следния начин:



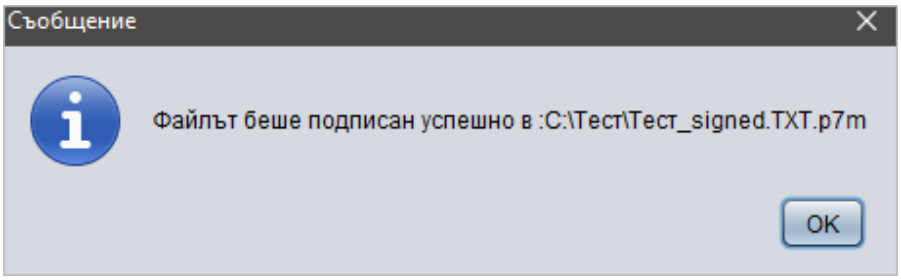
- През бутона „Добави“ се добавя документът за подписване.

- От падащото ниво на „Тип подписване“ има две опции, от които трябва да изберете Attached/Enveloping (Заедно) и Detached (Отделно). Типът подписване се определя от изискванията на институцията, където ще бъдат подавани документите. **Ако изберете Attached/Enveloping подписаният файл ще бъде с разширение .p7m. Ако иберете Detached подписаният файл ще бъде с разширение p7s.**

- През трите точки на полето „Запиши резултатът в“ се избира къде да се запише подписаният файл.

- Последната стъпка е да изберете „Подпиши“ , приложението ще пита за избор на сертификат и ПИН код.

- При успешно подписване на документ трябва да получите следното съобщение:



- Подписаните файлове изглеждат по следния начин:

